**УТВЕРЖДЕНО**

**решением Совета**

**Ассоциации СРО «Нефтегазстрой-Альянс»,**

**Протокол № 129 от 09.06.2017г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Дисциплинарной комиссии**

Ассоциации СРО «Нефтегазстрой-Альянс»

**2017 год**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации СРО «Нефтегазстрой-Альянс» (далее по тексту- Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации СРО «Нефтегазстрой-Альянс» (далее - Саморегулируемая организация).

1.2. Настоящий документ определяет статус, порядок формирования, порядок работы Дисциплинарной комиссии.

**2. Статус и цели Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации. Общие положения о деятельности.**

2.1. Дисциплинарная комиссия – специализированный орган Саморегулируемой организации, формируемый, в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Уставом Саморегулируемой организации.

2.2. Основными целями работы Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации, являются: участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Саморегулируемой организации и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Саморегулируемой организации, допустившие такие нарушения.

2.3. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Дисциплинарной комиссией Саморегулируемой организации, с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами Саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Саморегулируемой организации.

2.4. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Саморегулируемой организации, в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия, отнесенные к его компетенции Положением о системе мер дисциплинарного воздействия и порядке рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Саморегулируемой организации.

2.5. Дисциплинарная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации, внутренними документами Саморегулируемой организации и настоящим Положением.

**3. Порядок формирования** **Дисциплинарной комиссии. Конфликт интересов.**

3.1. Дисциплинарная комиссия формируется сроком на 4 (четыре) года. Количественный и персональный состав утверждается Советом директоров Саморегулируемой организации и не должен превышать 5-ти (пяти) человек.

3.2. Членами Дисциплинарной комиссии могут быть члены (представители членов) Саморегулируемой организации, обладающие профессиональными знаниями, большим опытом и авторитетом в области строительства, а также работники Саморегулируемой организации: специалисты с высшим юридическим, строительным, экономическим, бухгалтерским образованием.

3.3. Членами Дисциплинарной комиссией не могут быть специалисты Контрольной службы Саморегулируемой организации.

* 1. Члены Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих полномочий должны соблюдать интересы саморегулируемой организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в уставе саморегулируемой организации.

3.5.Председатель Дисциплинарной комиссии утверждается и освобождается от должности по представлению Директора решением Совета директоров Саморегулируемой организации.

3.6. Каждый член Совета директоров вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии.

3.7. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии и изменениях в нем размещается на сайте Саморегулируемой организации в сети Интернет.

3.8. Решением Совета директоров может быть определен размер вознаграждения, причитающегося членам Дисциплинарной комиссии за осуществление ими обязанностей членов Дисциплинарной комиссии, а также определен порядок возмещения, фактически понесенные расходов, связанных с осуществлением деятельности члена Дисциплинарной комиссии**.**

**4. Организация работы** **Дисциплинарной комиссии.**

4.1. Работа Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации осуществляется в форме заседаний.

4.2. Председатель Дисциплинарной комиссии назначает заседания, о дате и времени которых, сообщает членам комиссии, Генеральному директору Саморегулируемой организации, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания.

4.3. Председатель Дисциплинарной комиссии организует уведомление участников дисциплинарного производства, направляя им соответствующие уведомления, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания либо в иные разумные сроки, а также обеспечивает, в установленные сроки и порядке, рассылку выписок из принятых решений членам Саморегулируемой организации, в Контрольной службы и лицам, чье обращение послужило основанием для рассмотрения вопроса о применении мер дисциплинарного воздействия к члену саморегулируемой организации.

4.4.Член Дисциплинарной комиссии, который назначается Председателем докладчиком на заседании Дисциплинарной комиссии, подготавливает проект решения комиссии.

4.5. Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее трех его членов, в том числе Председатель. Заседание Дисциплинарной комиссии проводится в форме совместного присутствия, при этом возможно участие членов комиссии с использованием телекоммуникационных технологий «Skype» или системы групповой видеосвязи.

4.6. Приказом Директора на штатного работника Саморегулируемой организации возлагается обязанность оказывать техническую помощь в работе Дисциплинарной комиссии. Вышеуказанный работник является секретарем заседания, который осуществляет ведение протокола заседания.

4.7. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол. Протокол подписывается председателем Дисциплинарной комиссии, в случае его отсутствия – заместителем, а также секретарем заседания.

4.8. Материалы Дисциплинарного производства подлежат бессрочному хранению в Архиве Саморегулируемой организации.

**5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с «01» июля 2017 года, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Ранее действовавшее в Саморегулируемой организации Положение о Дисциплинарной комиссии, с даты вступления в силу настоящего Положения, - утрачивает силу.

5.3. Если, в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение Саморегулируемая организация, члены Саморегулируемой организации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

5.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Саморегулируемой организации в течение 3 (трех) дней со дня его принятия.